

Договор № АБ-02/07/2021  
на оказание услуг по проведению аудита

г. Санкт-Петербург

« 8 » июля 2021 г.

Закрытое акционерное общество «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ», являющееся членом саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Юриной Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице управляющего Воропаева Андрея Леонидовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности (в том числе по проведению внепланового аудита) Заказчика за период с «01» января 2020 года по «31» декабря 2022 года и составлению аудиторских заключений о достоверности этой отчетности, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Содержание оказываемых услуг определяется техническим заданием (приложение 1 к договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Услуги по проведению аудита оказываются ежегодно. Аудиту подлежат следующие плановые периоды:

- проведение аудита за период 2020 года в 2021 году;
- проведение аудита за период 2021 года в 2022 году;
- проведение аудита за период 2022 года в 2023 году.

1.4. Сроки проведения обязательного аудита в 2022 году, в 2023 году и внепланового аудита определяются решением Учредителя Заказчика и дополнительным соглашением. В 2021 году обязательный аудит должен быть проведен не позднее 1 сентября 2021 года.

Срок проведения обязательного ежегодного аудита не должен превышать 30 (тридцать) дней и составляет:

- в 2021 году 10 (десять) дней;
- в 2022 году 10 (десять) дней;
- в 2023 году 10 (десять) дней.

## 2. Права и обязанности исполнителя

2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется:

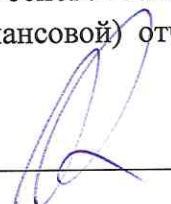
2.1.1. Провести аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, руководствуясь Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (далее – Федеральный закон № 307-ФЗ), действующим законодательством Российской Федерации.

Аудит проводится на выборочной основе и включает в себя изучение на основе тестирования доказательств, подтверждающих числовые значения в бухгалтерской (финансовой) отчетности

От Исполнителя



От Заказчика





Заказчика и раскрытие в ней информации о финансово-хозяйственной деятельности Заказчика. Аудит также включает оценку применяемых принципов и методов бухгалтерского учета, правил подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности, определение основных оценочных значений, сформированных руководством Заказчика, а также оценку общей формы представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.1.2. Спланировать и провести аудит таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений, и что ошибки и несоответствия, которые могут оказать существенное влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность, выявлены Аудитором.

2.1.3. При осуществлении аудиторской деятельности неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства в сфере аудита.

2.1.4. Квалифицированно проводить аудит.

2.1.5. Предоставлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя, а также информацию о своем членстве в саморегулируемой организации аудиторов.

2.1.6. По истечении 5 рабочих дней с даты окончания оказания услуг, но не позднее сроков, установленных в пункте 1.4. настоящего договора, передать аудиторское заключение Заказчику.

2.1.7. Обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудита, не разглашать их содержания без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, независимо от продолжения или прекращения отношений с Заказчиком и без ограничения сроков давности.

2.1.8. Составить аудиторское заключение по результатам проведения аудита на русском языке, все стоимостные показатели в котором выражены в валюте Российской Федерации.

2.1.9. Передать руководителю или уполномоченному лицу Заказчика два экземпляра аудиторского заключения на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе.

2.1.10. Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Договора в соответствии Федеральным законом № 307-ФЗ.

2.2. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания услуг на основе федеральных стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, проводящей аудит.

2.2.2. Исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации, наличие денежных сумм, ценных бумаг, материальных ценностей, получать разъяснения по возникшим вопросам в ходе аудита и дополнительные сведения, необходимые для аудита.

2.2.3. Получать у должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе проведения аудита вопросам, в том числе информацию от третьих лиц, а также при содействии государственных органов, поручивших проведение аудита. Исполнитель будет исходить из того, что предоставленная ему таким образом информация достоверна.

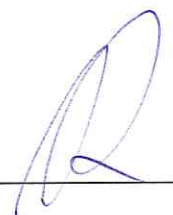
2.2.4. Отказаться от проведения аудита или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности в аудиторском заключении в случаях:

непредставления Заказчиком всей необходимой документации;

От Исполнителя



От Заказчика





выявления в ходе аудита обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на мнение Исполнителя о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика;

2.2.5. Осуществлять права, вытекающие из настоящего Договора в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ.

### 3. Права и обязанности заказчика

3.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Заказчик обязуется:

3.1.1. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с настоящим Договором.

3.1.2. Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита, создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для проведения аудита сведения у третьих лиц.

3.1.3. Не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых Исполнителем. Наличие в запрашиваемых для проведения аудита информации и документации сведений, содержащих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в их предоставлении.

3.1.4. Не предпринимать каких-либо действий с целью ограничения круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита.

3.1.5. Не оказывать давления на Исполнителя в любой форме с целью изменения его мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика.

3.1.6. При опубликовании заключений Исполнителя Заказчик обязуется обеспечить тождественность текста публикации тексту оригинала соответствующего заключения;

3.1.7. Нести иные обязанности в соответствии Федеральным законом № 307-ФЗ.

3.2. В соответствии с условиями настоящего Договора Заказчик имеет право:

3.2.1. Получать от Исполнителя информацию о нормативных актах Российской Федерации и соответствующих стандартах, касающихся процедуры проведения аудита, на которых основываются выводы Исполнителя.

3.2.2. Контролировать обеспечение Исполнителем сохранности документов, получаемых и составляемых им в ходе проведения аудита, неразглашения их содержания без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 4. Стоимость услуг по проведению аудита, порядок сдачи приемки оказанных услуг, порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг по проведению аудита (в том числе внепланового аудита) по настоящему Договору составляет 630 000 (Шестьсот тридцать тысяч) рублей, в том числе

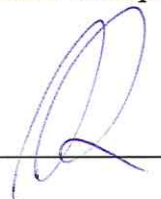
в 2021 году 210 000 (Двести десять тысяч) рублей – за проведение аудита за период 2020 года, НДС не уплачивается;

в 2022 году 210 000 (Двести десять тысяч) рублей – за проведение аудита за период 2020 года, НДС не уплачивается;

От Исполнителя \_\_\_\_\_



От Заказчика \_\_\_\_\_





в 2023 году 210 000 (Двести десять тысяч) рублей – за проведение аудита за период 2020 года, НДС не уплачивается.

4.2. Ежегодно по истечении 5 рабочих дней с даты окончания оказания услуг по проведению обязательного аудита, Исполнитель представляет Заказчику аудиторское заключение, акт передачи аудиторского заключения, акт сдачи-приемки оказанных услуг (по форме, указанной в приложении 2 к Договору), счет, счет-фактуру (при необходимости), а Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетных документов своими силами проводит экспертизу результатов, предусмотренных договором: проверяет соответствие объема и качества оказанных услуг требованиям договора, по результатам проверки подписывает и направляет Исполнителю акт сдачи-приемки оказанных услуг, либо мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

4.3. При проведении внепланового аудита по истечении 5 рабочих дней с даты окончания оказания услуг, Исполнитель представляет Заказчику аудиторское заключение, акт передачи аудиторского заключения, а Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетных документов своими силами проводит экспертизу результатов, предусмотренных договором: проверяет соответствие объема и качества оказанных услуг требованиям договора, по результатам проверки подписывает и направляет Исполнителю акт передачи аудиторского заключения, либо мотивированный отказ от подписания акта.

4.4. В случае отказа Заказчика от приемки оказанных услуг, перечень необходимых доработок и сроков их выполнения устанавливается Заказчиком.

4.5. Оплата услуг производится в следующем порядке:

4.5.1. Оплата Заказчиком за оказанные услуги по проведению обязательного аудита производится ежегодно в течение 10 рабочих дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, предоставления счета, счета-фактуры (при необходимости) и передачи аудиторского заключения за отчетный период.

## 5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Каждая из Сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также оказывать другой Стороне всевозможное содействие в исполнении его обязанностей.

5.2. В случае возникновения споров стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

5.3. В случае если согласие не будет достигнуто путем переговоров все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, а также в случае его нарушения или расторжения, будут разрешаться Арбитражным судом города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

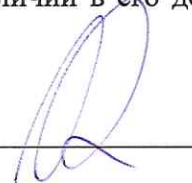
5.4. За неисполнение обязательств по настоящему договору Заказчик и Исполнитель несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего договора.

5.5. Исполнитель несет ответственность за оказание некачественных услуг по настоящему Договору. Вопрос об отнесении услуг к некачественным определяется по соглашению сторон, а при недостижении такого соглашения – в судебном порядке. Исполнитель привлекается к ответственности за нарушение и/или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, а также за иные правонарушения, связанные с настоящим Договором, только при наличии в его действиях (или бездействии) вины.

От Исполнителя



От Заказчика





5.6. Исполнитель не несет ответственности за полноту и достоверность информации, предоставленной ему Заказчиком и третьими лицами для целей аудита.

5.7. Ответственность за полноту и достоверность информации, предоставленной Исполнителю для целей аудита, несет Заказчик и Сторона, предоставившая информацию по запросу Исполнителя.

5.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством, в том числе положениями главы 39 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.10. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.

5.11. Ответственность Заказчика:

5.11.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пенья устанавливается Договором в размере 0,03 процента от неуплаченной в срок суммы.

5.11.2. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе требовать уплаты штрафа в виде фиксированной суммы в размере 1000 (Одна тысяча) руб. 00 коп.

5.11.3. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка или ненадлежащее исполнение обстоятельств по Договору произошли вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.12. Ответственность Исполнителя:

5.12.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе направить Исполнителю требование об уплате пеней. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере 0,03 процента от суммы неисполненных в срок обязательств.

5.12.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Заказчик вправе направить Исполнителю требование об уплате штрафа в виде фиксированной суммы в размере 10 000 (Десять тысяч) руб. 00 коп.

5.13. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.14. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

От Исполнителя



От Заказчика





5.15. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка или ненадлежащее исполнение обстоятельств по Договору произошли вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.16. Уплата штрафов, пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

## 6. Конфиденциальность

6.1. Исполнитель обязуется хранить аудиторскую тайну об операциях Заказчика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Стороны обязаны обеспечивать сохранность сведений и документов, получаемых и (или) составляемых ими при проведении аудита, и не вправе передавать указанные сведения и документы или их копии третьим лицам либо разглашать их без письменного согласия на то каждой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 307-ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Стороны примут необходимые меры для предотвращения разглашения информации и (или) ознакомления с документацией третьих лиц без согласия на то каждой Стороны.

6.4. В случае нарушения положений пунктов 6.1-6.2 настоящего Договора виновная Сторона обязана возместить причиненный реальный ущерб в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации от одной из Сторон может потребоваться предоставление в соответствующие органы информации, связанной с исполнением настоящего Договора, а также может возникнуть ситуация изъятия указанными органами документов, имеющих отношение к исполнению обязательств по настоящему Договору. Данные ситуации не являются нарушением условий конфиденциальности. В рамках, в которых позволяет законодательство, данная Сторона будет извещать другую Сторону о таких обстоятельствах.

6.6. Внутренние документы и файлы Заказчика, представленные Исполнителю в ходе оказания услуг по настоящему Договору, являются собственностью Заказчика и не подлежат разглашению третьим лицам.

6.7. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее истребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Гарантийные обязательства

7.1. Исполнитель гарантирует в полном объеме качество оказанных услуг в соответствии с требованиями, указанными в настоящем Договоре и техническом задании (приложение 1 к Договору).

7.2. Гарантийный срок на оказываемые по настоящему Договору услуги составляет 3 года с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

7.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет и в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их

От Исполнителя



От Заказчика





устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков.

## 8. Срок действия договора и порядок его расторжения

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8.2. Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. При расторжении договора по инициативе Заказчика, Заказчик обязан оплатить услуги Исполнителя на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг Исполнителя, содержащего объем и стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.

8.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.6. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

8.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

## 9. Заключительные положения

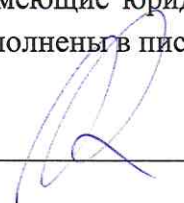
9.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему Договору третьему лицу.

9.2. Все уведомления, запросы, согласования и другие документы, имеющие юридическое значение для отношений Сторон по настоящему Договору, должны быть выполнены в письменной

От Исполнителя \_\_\_\_\_



От Заказчика \_\_\_\_\_





форме на русском языке и доставлены или отправлены соответствующей Стороне по адресу, указанному ниже.

9.3. Изменение и дополнение настоящего Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору.

9.4. Недействительность одного или нескольких условий настоящего Договора (или части условий) не влечет за собой недействительность остальных условий (их частей). Стороны согласны приложить все усилия для замены недействительных условий (или их частей) новыми.

9.5. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.6. Неотъемлемой частью Договора является:  
приложение 1 «Техническое задание»,  
приложение 2 «Акт сдачи-приемки оказанных услуг».

## 10. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Заказчик:

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»

Юридический адрес: 188653, Ленинградская область, Всеволожский район, п.Агалатово, в/г Агалатово, д.161

телефон: 8(812) 320-99-35

эл.почта: [reg.operator@lokaprem.ru](mailto:reg.operator@lokaprem.ru)

ИНН/КПП: 4703471025/470301001

ОКТМО: 41612408101

Наименование банка Филиал «Центральный»

Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва»

р/сч.: 40703810810900000010

кор счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

Исполнитель:

Закрытое акционерное общество «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ»

Юридический адрес: 191025, г. Санкт-Петербург, Невский пр., д. 104, лит.А, пом.9-Н

телефон: (812)272-63-89, (81369)2-60-05

эл.почта: [asb@mail.sbor.ru](mailto:asb@mail.sbor.ru)

ИНН/КПП: 7827005336/784101001

ОГРН: 1027812403024

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК

ПАО СБЕРБАНК г. Санкт-Петербург

р/сч: 40702810255360129656

кор/сч: 30101810500000000653

БИК: 044030653

## Подписи Сторон

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»

Управляющий Фонда

А.Л. Воропаев

М.П.

ЗАО «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ»

Генеральный директор

И.А. Юрина

М.П.

От Исполнителя

От Заказчика



Техническое задание  
на оказание услуг по проведению аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности  
регионального оператора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов Ленинградской области» в течение трех лет

1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание на проведение обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора - некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области» (далее – Фонд, Заказчик, аудит), за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2022 года, разработано в соответствии Жилищным кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 15 ноября 2013 года № 82-оз «Об отдельных вопросах организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 1 апреля 2015 года № 90 «О порядке принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения годового отчета некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области», аудиторского заключения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее техническое задание определяет состав задач и подзадач, поставленных перед аудиторской организацией (аудитором) и необходимых для выполнения аудиторской организацией (аудитором) в процессе проведения аудита.

1.3. Целью аудита является выражение аудиторской организацией (аудитором) (далее – Исполнитель) своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации, выражение мнения о финансово-экономическом состоянии регионального оператора.

1.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), в соответствии со статьей 187 Жилищный кодекс Российской Федерации.

1.5. При осуществлении аудита Исполнитель должен провести аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда за каждый отчетный финансовый период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2022 года (в том числе по проведению внепланового аудита), составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета, состоящий из задач и подзадач, представленных в спецификации оказываемых услуг, но не ограничивающийся ими.

1.6. В рамках договора на оказание услуг по проведению аудита Фонда на основании решения Учредителя Фонда – комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - Учредитель) возможно оказание услуг Исполнителем по проведению

От Исполнителя



От Заказчика





внепланового аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда без увеличения стоимости договора.

1.7. Функции Фонда определены статьей 180 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.8. Место оказания услуг: 192019, г. Санкт-Петербург, ул. Профессора Качалова, д. 7А (некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»).

1.9. Срок (период) оказания услуг по проведению обязательного аудита составляет:

- в 2021 году за отчетный 2020 год в течение 30 дней с даты заключения договора на оказание аудиторских услуг, но не позднее 1 сентября 2021 года;

- в 2022 году, в 2023 году за отчетные 2021 год, 2022 год в срок в течение 30 дней (ежегодно) со дня принятия учредителем решения о проведении обязательного аудита.

1.10. Срок (период) оказания услуг по проведению внепланового аудита Фонда составляет не более одного месяца с момента принятия учредителем решения о проведении внепланового аудита.

1.11. По результатам проведенного ежегодного обязательного аудита и внепланового аудита не позднее сроков, установленных подпунктами 1.9, 1.10 настоящего технического задания, Исполнитель готовит аудиторские заключения за каждый аудируемый период, которые представляются Заказчику по течению 5 рабочих дней с даты окончания оказания услуг по аудиту на бумажном носителе в количестве двух экземпляров, на электронном носителе в количестве одного экземпляра.

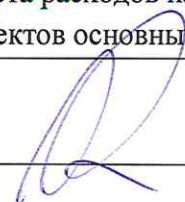
## 2. Спецификация оказываемых услуг

№ п/п	Наименование задачи	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	Общие вопросы аудита деятельности Фонда	1.1 Аудит учредительных и организационных документов Фонда	а) проверка соответствия устава Фонда действующему законодательству; б) проверка соответствия фактических видов деятельности видам деятельности, предусмотренным уставом Фонда.
		1.2 Экспертиза учетной политики	а) экспертиза Учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения: проверка соответствия формы и сроков принятия документов по учетной политике требованиям нормативных правовых актов.
2	Аудит внеоборотных активов	2.1 Аудит основных средств (далее – ОС)	а) проверка правильности оформления материалов инвентаризации ОС и отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском и налоговом учёте;
			б) проверка правильности формирования первоначальной стоимости ОС в бухгалтерском и налоговом учёте;
			в) проверка правильности отражения на счетах бухгалтерского учёта расходов на содержание и ремонт объектов основных

От Исполнителя



От Заказчика





			средств;
			г) проверка правильности начисления и отражения в бухгалтерском и налоговом учёте начисления износа ОС;
			д) проверка правильности документального оформления и отражения в бухгалтерском и налоговом учёте операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств;
			е) проверка правильности документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учёта аренды ОС (в том числе проверка операций с основными средствами, полученными по договорам лизинга).
		2.2 Аудит нематериальных активов (НМА), научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР)	а) проверка правильности оформления материалов инвентаризации НМА, НИОКР и отражения результатов инвентаризации в учете;
			б) проверка наличия правоустанавливающих документов и аналитического учета НМА;
			в) проверка правильности отражения на счетах бухгалтерского учёта продления правовой защиты НМА;
			г) проверка правильности начисления в бухгалтерском и налоговом учёте износа НМА;
			д) проверка правильности документального оформления и отражения в бухгалтерском и налоговом учёте операций поступления, выбытия НМА и НИОКР;
			е) проверка правильности документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по предоставлению (получению) во временное пользование НМА;
			ж) проверка правильности формирования первоначальной стоимости НМА и формирования НИОКР.
		2.3 Аудит финансовых вложений	а) проверка правильности оформления материалов инвентаризации финансовых вложений и отражения результатов инвентаризации в учете;
			б) проверка правильности документального оформления и определения первоначальной стоимости финансовых вложений;

От Исполнителя



От Заказчика





			<p>в) проверка правильности документального оформления и отражения в бухгалтерском и налоговом учёте операций движения финансовых вложений;</p> <p>г) проверка достоверности начисления, поступления и отражения в учете доходов по операциям с финансовыми вложениями.</p>
3	Аудит материально-производственных запасов (далее – МПЗ)		а) проверка правильности оформления материалов инвентаризации МПЗ и отражения результатов инвентаризации в учете;
			б) проверка правильности документального оформления поступления, учета и выбытия МПЗ;
			в) проверка правильности оценки в учете и отчетности стоимости МПЗ;
			г) проверка соответствия методов оценки МПЗ при их списании.
4	Аудит затрат на производство	4.1 Аудит затрат для целей бухгалтерского учета	а) проверка правильности документального оформления расходов;
		4.2 Аудит расходов будущих периодов	<p>а) проверка правильности учета расходов будущих периодов и их списания в производство;</p> <p>б) проверка фактического наличия объектов расходов будущих периодов, отраженных в отчетности;</p>
5	Аудит денежных средств	5.1 Аудит кассовых операций	а) оценка отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете.
		5.2 Аудит операций по расчетным счетам	
		5.3 Аудит операций по специальным счетам	
		5.4 Аудит денежных средств в пути	
6	Аудит расчетов	6.1 Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами	а) проверка полноты и правильности проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете;
			б) проверка правильности оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получению услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности;
			в) проверка своевременности погашения и

От Исполнителя 

От Заказчика 

			<p>правильности отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности;</p> <p>г) проверка правильности оформления и отражения в учете предъявленных претензий;</p> <p>д) проверка правильности оформления первичных документов по поставке товаров и оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности;</p> <p>е) проверка своевременности погашения и правильности отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности;</p> <p>ж) проверка правильности оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций, осуществляемых в рамках договора простого товарищества.</p>
		6.2 Аудит расчетов по кредитам и займам	<p>а) проверка правильности оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций по получению и возврату банковских кредитов;</p> <p>б) проверка целевого использования банковских кредитов;</p> <p>в) проверка обоснованности установления и правильности расчета сумм платежей за пользование банковскими кредитами и их списание за счет соответствующих источников;</p> <p>г) проверка правильности оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета, полученных от других организаций кредитов и займов.</p>
		6.3 Аудит расчетов с бюджетом	<p>а) проверка правильности определения налогооблагаемой базы по налогам;</p> <p>б) проверка правильности применения налоговых ставок;</p> <p>в) проверка правомерности применения льгот при расчете и уплате налогов;</p> <p>г) проверка правильности исчисления, полноты и своевременности перечисления налоговых платежей, проверка правильности составления налоговой отчетности.</p>
		6.4 Аудит расчетов по оплате труда и	<p>а) проверка правильности определения налогооблагаемой базы;</p>

От Исполнителя

От Заказчика



	платежам в ФСС и ПФР	б) проверка правильности применения налоговых ставок;
		в) проверка правомерности применения льгот;
		г) проверка правильности начисления, полноты и своевременности перечисления налоговых платежей, проверка правильности составления налоговой отчетности.
	6.5 Аудит расчетов с подотчетными лицами	а) проверка правильности документального оформления операций по расчетам с подотчетными лицами;
		б) оценка состояние синтетического и аналитического учета расчетов с подотчетными лицами;
		в) проверка соблюдения сроков предоставления подотчетными лицами авансовых отчетов.
	6.6 Аудит расчетов с учредителями	а) проверка соблюдения законодательства РФ по операциям, связанным с расчетами с учредителями.
	6.7 Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба	а) проверка своевременности предъявления претензий вследствие нарушения договорных обязательств, за пропажу и недостачу груза в пути и т. д.;
		б) проверка расчетов по недостачам, растратам и хищениям;
		в) проверка своевременности принятия мер по возмещению нанесенного ущерба, проверка обоснованности претензий;
		г) проверка законности и обоснованности списания претензионных сумм на финансовые результаты;
		д) проверка правильности оформления материалов о претензиях по недостачам, потерям и хищениям;
		е) проверка полноты отражения по дебиторам (должникам) обязательств о погашении задолженности или исполнительных листов, сроков поступления сумм в погашение задолженности, достаточности предпринимаемых Фондом мер к должникам, от которых прекратились поступления денег и т. п.

От Исполнителя

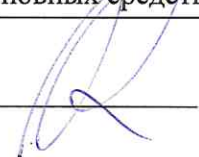
От Заказчика

7	Аудит капитала	7.1 Аудит уставного капитала	а) проверка полноты и правильности формирования и отражения в учете уставного капитала.
		7.2 Аудит целевого финансирования	а) проверка обоснованности расходования средств целевого финансирования, в том числе от взносов на капитальный ремонт, поступающих от собственников помещений в многоквартирных домах; б) проверка произведенной по окончании года реформации баланса.
8	Аудит налога на прибыль		а) проверка правильности определения текущего налога на прибыль;
			б) проверка правильности определения и отражения в учете прибыли (убытков) от продаж товаров, продукции, работ, услуг.
9	Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли		а) проверка правильности учета прочих доходов и расходов;
			б) проверка правильности и обоснованность распределения чистой прибыли.
10	Аудит забалансовых счетов		а) проверка правильности и достоверности отражения на забалансовых счетах и в бухгалтерской отчетности подлежащих забалансовому учету ценностей, обязательств;
			б) проверка организации аналитического учета ценностей на забалансовых счетах.
11	Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства		а) проверка состава и содержания форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, увязки ее показателей;
			б) выражение мнения о достоверности показателей отчетности во всех существенных отношениях;
			в) проверка правильности оценки статей отчетности;
			г) проверка правильности формирования сводной (консолидированной) отчетности.
12	Краткий анализ финансово-хозяйственной деятельности Фонда	12.1 Расчёт основных финансово-экономических показателей деятельности Фонда.	а) анализ ликвидности Фонда;
			б) анализ финансового положения;
			в) анализ структуры имущества Фонда и источников его формирования;
			г) анализ эффективности и целесообразности использования других основных средств (по

От Исполнителя



От Заказчика





		укрупненному перечню);
		д) расчет чистых активов предприятия;
		е) анализ рентабельности, эффективность использования прибыли;
		ж) оценка стабильности деятельности Фонда и вероятности наступления состояния банкротства.
13	Аудит событий после отчетной даты	анализ событий после отчетной даты и оценка их влияния на деятельность Фонда. Выражение мнения о допущении непрерывности деятельности Фонда.
14	Аудит условных фактов хозяйственной деятельности	а) аудит незавершенных на отчетную дату судебных разбирательств;
		б) аудит неразрешенных на отчетную дату разногласий с налоговыми органами;
		в) аудит выданных Фондом гарантийных обязательств.

**Заказчик:**

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»

Юридический адрес: 188653, Ленинградская область, Всеволожский район, п.Агалатово, в/г Агалатово, д.161

телефон: 8(812) 320-99-35

эл.почта: reg.operator@lokaprem.ru

ИНН/КПП: 4703471025/470301001

ОКТМО: 41612408101

Наименование банка Филиал «Центральный»

Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва»

р/сч.: 40703810810900000010

кор счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

**Исполнитель:**

Закрытое акционерное общество «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ»

Юридический адрес: 191025, г. Санкт-Петербург, Невский пр., д. 104, лит.А, пом.9-Н

телефон: (812)272-63-89, (81369)2-60-05

эл.почта: asb@mail.sbor.ru

ИНН/КПП: 7827005336/784101001

ОГРН: 1027812403024

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК

ПАО СБЕРБАНК г. Санкт-Петербург

р/сч: 40702810255360129656

кор/сч: 30101810500000000653

БИК: 044030653

**Подписи Сторон**

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»

Управляющий Фонда

А.Л. Воропаев

ЗАО «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ»

Генеральный директор

И.А. Юрина



От Исполнителя

От Заказчика

АКТ  
сдачи-приемки оказанных услуг  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области» (далее - Заказчик) в лице управляющего Воропаева Андрея Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЗАО «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ»», (далее - Исполнитель), в лице генерального директора Юриной Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, а вместе именуемые «Стороны», подписанием настоящего акта подтверждают следующее:

1. Исполнитель оказал услуги, предусмотренные договором № АБ-02/07/21 от \_\_ июля 2021 г., а Заказчик принял оказанные услуги.
2. Качество и объем оказанных услуг \_\_\_\_\_ условиям договора.
3. Услуги оказаны в \_\_\_\_\_ срок.
4. Стороны \_\_\_\_\_ взаимных \_\_\_\_\_ претензий \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ замечаний \_\_\_\_\_.
5. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю за оказанные услуги, составляет \_\_\_\_\_.
6. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
7. Настоящий акт является основанием для взаимных расчетов.

Заказчик:  
Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области»  
Юридический адрес: 188653, Ленинградская область, Всеволожский район, п.Агалатово, в/г Агалатово, д.161  
телефон: 8(812) 320-99-35  
эл.почта: reg.operator@lokaprem.ru  
ИНН/КПП: 4703471025/470301001  
ОКТМО: 41612408101  
Наименование банка Филиал «Центральный»  
Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва»  
р/сч.: 40703810810900000010  
кор счет: 30101810145250000411  
БИК: 044525411

Исполнитель:  
Закрытое акционерное общество  
«АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ»  
Юридический адрес: 191025,  
г. Санкт-Петербург, Невский пр.,  
д. 104, лит.А, пом.9-Н  
телефон: (812)272-63-89, (81369)2-60-05  
эл.почта: asb@mail.sbor.ru  
ИНН/КПП: 7827005336/784101001  
ОГРН: 1027812403024  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК  
ПАО СБЕРБАНК г. Санкт-Петербург  
р/сч: 40702810255360129656  
кор/сч: 30101810500000000653  
БИК: 044030653

Управляющий Фонда

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ А.Л. Воропаев  
м.п.

\_\_\_\_\_ И.А. Юрина  
м.п.

От Исполнителя \_\_\_\_\_

От Заказчика \_\_\_\_\_