



НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 30  
От «16» июля 2014 г.

г. Санкт-Петербург

Об утверждении порядка  
предоставления собственникам  
помещений в многоквартирном доме  
предложений о капитальном ремонте

В целях реализации Закона Ленинградской области от 29 ноября 2013 года №82-оз "Об отдельных вопросах организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области", и ст.189 ФЗ 188 от 28.12.2013г. приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок предоставления собственникам помещений в многоквартирном доме предложений о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме» - Приложение 1 к настоящему приказу.
2. Разместить утвержденную версию Порядка на сайте организации
3. Информировать органы местного самоуправления и управляющие организации Ленинградской области о вводе в действия документа с рассылкой на электронные адреса.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника информационного управления.

Генеральный директор

Вебер С.В.

С приказом ознакомлены:

Зам. ген. директора по информации  
Начальник информационного отдела  
Зам. начальника информационного  
отдела  
Начальник Юридического отдела

К.В. Лебединец  
В.Б. Ожерельев  
А.Л. Новицкий  
Н.В. Полоскова

КОПИЯ ВЕРНА

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Действия Регионального оператора.....	3
3. Распределение функций.....	4
Приложение № 1.....	6
Предложение собственникам помещений в многоквартирном доме о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и(или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в _____ году по адресу:.....	6
Приложение № 2.....	10
СООБЩЕНИЕ о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по вопросу капитального ремонта общего имущества в доме по адресу: .....	10
Приложение № 3.....	11
ПРОТОКОЛ N ____ (очное голосование) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенного по адресу: .....	11
Приложение № 4.....	15
БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ.....	15
Приложение № 5.....	18
ПРОТОКОЛ N ____ (заочное голосование) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества в доме, расположенного по адресу:.....	18
Приложение № 6.....	22
УВЕДОМЛЕНИЕ собственников помещений МКД о принятии органом местного самоуправления Ленинградской области решения о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД в законодательно установленные сроки .....	22

## **1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в целях реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов в Ленинградской области, положений Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ и Закона Ленинградской области №82-оз от 29.11.13г. «Об отдельных вопросах организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области»

Настоящий Порядок определяет действия Регионального оператора по формированию и предоставлению информации о капитальном ремонте собственникам помещений многоквартирных домов, а также порядок взаимодействия Регионального оператора с органами местного самоуправления по вопросам предоставления собственникам помещений МКД предложений о капитальном ремонте.

## **2. Действия Регионального оператора**

Региональный оператор выполняет мероприятия по формированию и предоставлению информации о капитальном ремонте в следующем порядке:

2.1. Делает выборку перечня многоквартирных домов, в соответствии с официальной региональной программой капитального ремонта и краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта, подлежащих капитальному ремонту в календарном году.

2.2. Формирует предложение о:

2.2.1. сроках начала капитального ремонта каждого многоквартирного дома по перечню;

2.2.2. необходимом перечне и объемах услуг и (или) работ, их стоимости (сметы капитальных ремонтов) на основании проведенных обследований

2.2.3. порядке и источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

2.3. Направляет в орган местного самоуправления Ленинградской области (почтовым отправлением и размещением информации на сайте регионального оператора) для собственников помещений предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и(или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (Приложение 1), далее - Предложение Собственникам Помещений.

2.4. Размещает на сайте Регионального оператора в разделе «Капитальные ремонты МКД» Предложения для собственников помещений о начале капитального ремонта конкретного МКД.

2.5. Проводит выборочный контроль сроков и мест размещения Предложений Собственникам помещений органами местного самоуправления Ленинградской области.

2.6. Размещает на сайте Регионального оператора в разделе «Капитальные ремонты МКД» информацию для собственников помещений МКД о проведении собрания (Приложение 2).

2.7. Контролирует порядок и сроки информирования собственников помещений МКД органами местного самоуправления о проведении собрания.

2.8. Контролирует проведение собраний собственников помещений МКД, которые должны проводиться инициатором не позднее, чем через 3 месяца с момента получения предложения собственниками МКД с оформлением решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме протоколом.

2.9. Контролирует распространение бюллетеней заочного голосования (Приложение 4) органами местного самоуправления Ленинградской области и гарантированную доставку бюллетеней собственникам помещений МКД.

2.10. Получает от органов местного самоуправления Ленинградской области протоколы собраний собственников помещений МКД о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (Приложение 3, 5).

2.11. Контролирует срок принятия решения органом местного самоуправления Ленинградской области, в случае, если собственниками помещений не принято решение о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД собственниками помещений в установленные законодательством сроки.

2.12. Уведомляет собственников помещений МКД о принятии органом местного самоуправления Ленинградской области решения о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД (Приложение 6) путем размещения данной информации на официальном сайте Регионального оператора и направления уведомлений в органы местного самоуправления для последующего информирования собственников.

2.13. Размещает на сайте Регионального оператора в разделе «Капитальные ремонты МКД» информацию о проведенных собраниях собственников помещений.

2.14. Передает информацию о проведенных собраниях собственников помещений МКД по вопросам проведения капитальных ремонтов общего имущества в многоквартирных домах надзорным и контролирующим органам.

2.15. Собирает и хранит документацию, обосновывающую правомерность принятых решений собственниками помещений МКД и органами местного самоуправления.

### **3. Распределение функций.**

3.1. В ходе выполнения мероприятий, установленных настоящим Порядком за структурными подразделениями Регионального оператора закрепляются следующие функции:

3.1.1. «Отдел капитальных ремонтов»

3.1.1.1. выборка перечня многоквартирных домов

3.1.1.2. определение оптимальных сроков начала капитального ремонта

3.1.1.3. установление необходимых перечня и объема услуг и (или) работ, их стоимости (сметы капитальных ремонтов)

3.1.2. «Информационный отдел»

3.1.2.1. направление в органы местного самоуправления Предложений собственникам помещений МКД;

3.1.2.2. размещение на сайте Регионального оператора информации для собственников помещений МКД;

3.1.2.3. контроль сроков и мест размещения предложений;

3.1.2.4. контроль порядка и сроков информирования органами местного самоуправления собственников помещений МКД о проведении собраний;

3.1.2.5. контроль проведения собраний собственников помещений МКД

3.1.2.6. сбор от органов местного самоуправления протоколов собраний собственников помещений МКД;

3.1.2.7. контроль сроков принятия решения органами местного самоуправления в случае, если не принято решение о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД;

3.1.2.8. уведомление собственников помещений МКД о принятии органом местного самоуправления Ленинградской области решения о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД в установленные законодательством сроки;

3.1.2.9.передача информации надзорным и контролирующим органам.

3.2. Ответственность за своевременное выполнение возложенных функций несут руководители структурных подразделений.

к Порядку предоставления собственникам помещений  
в многоквартирном доме предложения  
о сроке начала капитального ремонта



**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА  
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Предложение собственникам помещений в многоквартирном доме о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и(или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в \_\_\_\_\_ году по адресу:

Муниципальный район: \_\_\_\_\_

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Уважаемые собственники помещений!

Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области» предлагает провести капитальный ремонт многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_

1. В соответствии с «Краткосрочным планом реализации в \_\_\_\_\_ году Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (МКД), расположенных на территории Ленинградской области, на

2014-2043 годы», утвержденным постановлением правительства Ленинградской области от 16 июня 2014г. № 248, в Вашем доме запланировано проведение капитального ремонта в \_\_\_\_\_ году.

Перечень видов работ по проведению капитального ремонта многоквартирного дома

№ п/п	Наименование элементов ремонта и видов работ	Дата начала проведения работ	Объем предполагаемых работ в натуральном выражении (тыс. куб. м и т.д.)	Сметная стоимость работ, руб.
1	2	3	4	5
1	Ремонт фундамента			
2	Утепление и ремонт фасада			
3	Ремонт крыши			
4	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общедомовому имуществу МКД			
5	Ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт			
6	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения			
7	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения			
8	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения			
9	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения			
10	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения			
11	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения			
12	Проектные работы и экспертиза проектной документации			
	Итого:			





3. В соответствии с п.8 ст.17 82-оз от 29.11.13 собственники помещений МКД после получения предложения, обязаны рассмотреть и принять на общем собрании решение о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме с оформлением протокола.

4. В случае не принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД собственниками помещений, право принятия решения по проведению такого ремонта переходит местному органу самоуправления согласно п.6 ст.189 ФЗ 188 от 28.12.2013г..

Генеральный директор  
НО «Фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов Ленинградской области»

С.В. Вебер

к Порядку предоставления собственникам помещений  
в многоквартирном доме предложения  
о сроке начала капитального ремонта

### СООБЩЕНИЕ

о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по  
вопросу капитального ремонта общего имущества в доме по адресу:

Муниципальный район: \_\_\_\_\_

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

### Уважаемые собственники помещений!

Региональной программой капитального ремонта и краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта Ленинградской области в Вашем доме запланировано начало капитального ремонта в \_\_\_\_\_ году

Для решения вопросов связанных с капитальным ремонтом предлагается следующая повестка собрания:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания;
2. Рассмотрение поступившего предложения регионального оператора по вопросу капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;
3. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты;
4. Выбор места хранения протоколов собрания.

Собрание проводится по инициативе \_\_\_\_\_

Дата проведения очного голосования \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

Место проведения очного голосования (адрес) \_\_\_\_\_

Ознакомиться с информацией и материалами, которые будут представлены на собрании, можно на сайте [www.kapremlo47.ru](http://www.kapremlo47.ru)

Лицо, по инициативе которого  
созывается данное собрание

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

к Порядку предоставления собственникам помещений  
в многоквартирном доме предложения  
о сроке начала капитального ремонта

## ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_

(очное голосование)

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу  
капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенного  
по адресу:

Муниципальный район: \_\_\_\_\_

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Время проведения с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.44-48, 189 ЖК РФ.

Общая площадь помещений собственников в МКД \_\_\_\_\_ кв.м.

Общее число голосов \_\_\_\_\_.

(При подсчете голосов 1 голос соответствует 1 кв.м. общей площади помещения, находящегося в собственности.)

Общая площадь помещений собственников, присутствующих на собрании \_\_\_\_\_ кв.м.,

что составляет от общего числа голосов собственников помещений МКД \_\_\_\_\_ %.

Кворум имеется/не имеется

Собрание правомочно (перечень собственников Приложение № 1 к настоящему протоколу).

Общее собрание проводится по инициативе \_\_\_\_\_,

(ФИО собственника помещения, наименование организации, наименование муниципального образования и т.п.)

в лице представителя \_\_\_\_\_

(ФИО, на основании доверенности).

## ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Рассмотрение поступившего предложения регионального оператора по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества в доме и принятие решения.
3. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.
4. Выбор места хранения протоколов собрания.

## РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

№ п/п	Решение по вопросам повестки дня	Результаты голосования (кол-во голосов, %)
1.	<p>По вопросу № 1 повестки дня: «Избрание председателя и секретаря собрания»</p> <p>Слушали:</p> <p>_____ ; (ФИО собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации)</p> <p>_____ ; (ФИО собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации)</p> <p>_____ ; (ФИО собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации)</p> <p>Предложены кандидатуры:</p> <p>_____ ; (ФИО, адрес)</p> <p>_____ ; (ФИО, адрес)</p>	
	1.1 Председателем общего собрания собственников МКД решили избрать _____ (ФИО, адрес)	за _____ % против _____ % воздержался _____ %
	1.2 Секретарем общего собрания собственников МКД решили избрать _____ (ФИО, адрес)	за _____ % против _____ % воздержался _____ %
2.	<p>По вопросу № 2 повестки дня: «Рассмотрение поступившего предложения регионального оператора по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме по адресу:</p> <p>_____</p> <p>Слушали:</p> <p>_____ ; (Ф.И.О. собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации);</p> <p>_____ ; (Ф.И.О. собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации);</p> <p>_____ ; (Ф.И.О. собственника/представителя собственника/представителя управляющей организации);</p>	
2.1.	<p>Утвердить перечень работ по капитальному ремонту многоквартирного дома:</p> <p>указанный в предложении / определенный собранием _____</p> <p>_____ ; (формулировка собрания)</p>	за _____ % против _____ % воздержался _____ %
2.2.	<p>Утвердить сметы расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома:</p> <p>указанные в предложении / определенный собранием _____</p> <p>_____ ; (формулировка собрания)</p>	за _____ % против _____ % воздержался _____ %

2.3.	Утвердить источники и порядок финансирования капитального ремонта многоквартирного дома: указанные в предложении / определенный собранием _____ _____ (формулировка собрания)	за _____ % против _____ % воздержался _____ %
2.4.	Утвердить сроки проведения капитального ремонта многоквартирного дома: указанные в предложении / определенный собранием _____ _____ (формулировка собрания)	за _____ % против _____ % воздержался _____ %
3.	По вопросу № 3 повестки дня: «Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты» Слушали: _____ (Ф.И.О. собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации); _____ (Ф.И.О. собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации); _____ (Ф.И.О. собственника/представителя собственника/представителя управляющей организации); Предложены кандидатуры: _____ (ФИО, адрес) _____ (ФИО, адрес)	
	Утвердить в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты _____ (Ф.И.О, адрес)	за _____ % против _____ % воздержался _____ %
4.	По вопросу № 4 повестки дня: «Выбор места хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания» Слушали: _____ (Ф.И.О. собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации); Предложено место хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания: _____ (ФИО, адрес)	
	Утвердить место хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания _____ (Ф.И.О, адрес)	за _____ % против _____ % воздержался _____ %

Председатель собрания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



к Порядку предоставления собственникам помещений  
в многоквартирном доме предложения  
о сроке начала капитального ремонта

### БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального  
ремонта общего имущества в доме, расположенного по адресу:

Муниципальный район: \_\_\_\_\_

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Сроки проведения голосования: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Место и адрес, куда передаются заполненные бюллетени:

Дата начала сбора бюллетеней «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания сбора бюллетеней «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Время сбора  
бюллетеней с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Сведения о собственнике:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, д.р. \_\_\_\_\_,

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан когда «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,

кем \_\_\_\_\_,

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_.

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий право собственности на помещение в кв. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, по ул.

\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., №

\_\_\_\_\_.

Общая площадь квартиры \_\_\_\_\_ кв.м. Доля собственника в жилом помещении

\_\_\_\_\_.

(указать вид помещения: квартира, доля в квартире, нежилое помещение)

### ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Рассмотрение поступившего предложения регионального оператора по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества в доме и принятие решения.
3. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.
4. Выбор места хранения протоколов собрания.

## РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

(заочное голосование)

Своим количеством голосов я путем заочного голосования принимаю следующее решение по вопросу: (Свой вариант ответа отметить любым знаком в клетке напротив вопроса.)

№ п/п	Решение по вопросам повестки дня	Выразите свое мнение по вопросу повестки дня (Ваш вариант отметить ✓):
1.	По вопросу № 1 повестки дня: «Избрание председателя и секретаря собрания»	
	1.1 Председателем общего собрания собственников МКД решили избрать _____ (ФИО, адрес)	за _____ против _____ воздержался _____
	1.2 Секретарем общего собрания собственников МКД решили избрать _____ (ФИО, адрес)	за _____ против _____ воздержался _____
2.	По вопросу № 2 повестки дня: «Рассмотрение поступившего предложения регионального оператора о капитальном ремонте МКД по адресу: _____»	
2.1	Утвердить перечень работ по капитальному ремонту многоквартирного дома: _____ указанный в предложении / другой _____ _____ (формулировка собственника)	за _____ против _____ воздержался _____
2.2	Утвердить сметы расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома: _____ указанные в предложении / другой _____ _____ (формулировка собственника)	за _____ против _____ воздержался _____
2.3	Утвердить источники и порядок финансирования капитального ремонта многоквартирного дома: _____ указанные в предложении / другой _____ _____ (формулировка собственника)	за _____ против _____ воздержался _____
2.4	Утвердить сроки проведения капитального ремонта многоквартирного дома: _____ указанные в предложении / другой _____ _____ (формулировка собственника)	за _____ против _____ воздержался _____
3	По вопросу № 3 повестки дня: «Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты» Предложены кандидатуры: _____ (ФИО, адрес)	



	<p>Решил утвердить лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты</p> <p>_____</p> <p>(ФИО, адрес)</p>	<p>за _____</p> <p>против _____</p> <p>воздержался _____</p>
4.	<p>По вопросу № 4 повестки дня: «Выбор места хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания»</p> <p>Предложено место хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания:</p> <p>_____</p> <p>(ФИО, адрес)</p> <p>другой</p> <p>_____</p> <p>(формулировка собственника)</p>	<p>за _____</p> <p>против _____</p> <p>воздержался _____</p>

Подпись собственника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

к Порядку предоставления собственникам помещений  
в многоквартирном доме предложения

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_  
(заочное голосование)

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу проведения  
капитального ремонта общего имущества в доме, расположенного по адресу:

Муниципальный район: \_\_\_\_\_

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Место сбора бюллетеней \_\_\_\_\_ Дата  
начала сбора бюллетеней «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания сбора бюллетеней «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Время сбора  
бюллетеней с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в  
соответствии со ст.44-48, 189 ЖК РФ.

Общая площадь помещений собственников в МКД \_\_\_\_\_ кв.м.

Общее число голосов \_\_\_\_\_.

Общая площадь помещений собственников, присутствующих на собрании \_\_\_\_\_ кв.м,  
что составляет \_\_\_\_\_ % от общего числа голосов собственников помещений МКД. Кворум  
имеется/не имеется

Собрание правомочно (перечень собственников Приложение № 1 к настоящему  
протоколу).

Общее собрание проводится по инициативе \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.,  
наименование организации, наименование муниципального образования и т.п.), в лице  
представителя

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. на основании доверенности).

ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:

- 1 Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
- 2 Рассмотрение поступившего предложения регионального оператора о капитальном  
ремонте МКД и утверждение по пунктам:
- 3 Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме  
уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том  
числе подписывать соответствующие акты.
- 4 Выбор места хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

(заочное голосование)

№ п/п	Решение по вопросам повестки дня	Результаты голосования
----------	----------------------------------	---------------------------

		(КОЛ-ВО ГОЛОСОВ, %)
1.	<p>По вопросу № 1 повестки дня: «Избрание председателя и секретаря собрания»</p> <p>Слушали:</p> <p>_____ ; (ФИО собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации)</p> <p>_____ ; (ФИО собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации)</p> <p>_____ ; (ФИО собственника / представителя собственника / представителя управляющей организации)</p> <p>Предложены кандидатуры:</p> <p>_____ ; (ФИО, адрес)</p> <p>_____ ; (ФИО, адрес)</p>	
	<p>1.1 Председателем общего собрания собственников МКД решили избрать _____ ; (ФИО, адрес)</p>	<p>за _____ % против _____ % воздержался _____ %</p>
	<p>1.2 Секретарем общего собрания собственников МКД решили избрать _____ ; (ФИО, адрес)</p>	<p>за _____ % против _____ % воздержался _____ %</p>
2.	По вопросу № 2 повестки дня: «Рассмотрение поступившего предложения регионального оператора по вопросу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме по адресу:	
2.1.	<p>Утвердить перечень работ по капитальному ремонту многоквартирного дома: указанный в предложении / определенный собранием _____ ; (формулировка собрания)</p>	<p>за _____ % против _____ % воздержался _____ %</p>
2.2.	<p>Утвердить сметы расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома: указанные в предложении / определенный собранием _____ ; (формулировка собрания)</p>	<p>за _____ % против _____ % воздержался _____ %</p>
2.3.	<p>Утвердить источники и порядок финансирования капитального ремонта многоквартирного дома: указанные в предложении / определенный собранием _____ ; (формулировка собрания)</p>	<p>за _____ % против _____ % воздержался _____ %</p>
2.4.	<p>Утвердить сроки проведения капитального ремонта многоквартирного дома: указанные в предложении / определенный собранием _____ ; (формулировка собрания)</p>	<p>за _____ % против _____ % воздержался _____ %</p>

3.	<p>По вопросу № 3 повестки дня: «Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты»</p> <p>Утвердить в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О, адрес)</p>	<p>за _____ %</p> <p>против _____ %</p> <p>воздержался _____ %</p>
4.	<p>По вопросу № 4 повестки дня: «Выбор места хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания»</p> <p>Утвердить место хранения и ответственного за сохранность протоколов собрания</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О, адрес)</p>	<p>за _____ %</p> <p>против _____ %</p> <p>воздержался _____ %</p>

Председатель собрания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



к Порядку предоставления собственникам помещений  
в многоквартирном доме предложения

### УВЕДОМЛЕНИЕ

собственников помещений МКД о принятии органом местного самоуправления  
Ленинградской области решения о проведении капитального ремонта общего имущества в  
МКД в законодательно установленные сроки



### НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### УВЕДОМЛЕНИЕ

собственников помещений

Муниципальный район: \_\_\_\_\_

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

о принятии

---

орган местного самоуправления Ленинградской области

решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирного дома в  
законодательно установленные сроки

Уважаемые собственники помещений

В соответствии с региональной программой капитального ремонта МКД Ленинградской области Ваш дом подлежит капитальному ремонту в период \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_. Во исполнение положений Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ и Закона ЛО №82-оз от 29.11.13.:

1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ направлено «Предложение о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и(или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме»,

2 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ размещено сообщение «О проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о проведении капитального ремонта общего имущества в доме» На установленную дату собрание не состоялось в связи с

---

(указать причину)

На основании п.6 ст.189 ФЗ 188 от 28.12.2013г

---

орган местного самоуправления Ленинградской области  
принял решение по проведению капитального многоквартирного дома по адресу:

---

в сроки, установленные законодательством \_\_\_\_\_

Копия Решения прилагается