



**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ 244
От «14» 09 2022 г.

г. Санкт-Петербург

О формировании плана закупок на 2023 год

В соответствии с Положением о порядке осуществления закупок товаров, работ и услуг для собственных нужд, утвержденным приказом управляющего НО «Фонд капитального ремонта Ленинградской области» (далее – Фонд) № 112 от 17.04.2020 (далее - Положение о закупках), в целях обеспечения закупок товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления финансово-хозяйственной деятельности Фонда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить и сформировать план закупок Фонда на 2023 год.
2. Отделу подготовки аукционной документации в срок до 15.09.2022 направить запросы в структурные подразделения с требованием о предоставлении сведений о потребностях структурных подразделений в товарах, работах и услугах на 2023 финансовый год.
3. Профильным заместителям управляющего обеспечить, а руководителям структурных подразделений и ответственным сотрудникам Фонда в срок по 30.09.2022 сформировать заявки на осуществление закупок товаров, работ, услуг и включение в план закупок Фонда по форме приложения №2 к Положению о закупках, в том числе подготовить обоснование начальной (максимальной) цены договора.
4. Профильным заместителям управляющего обеспечить, а руководителям структурных подразделений в срок по 11.11.2022 предоставить в отдел подготовки аукционной документации заявки с обоснованием начальной (максимальной) цены.
5. Начальнику отдела подготовки аукционной документации Боровицкому А.Н. на основании заявок, представленных руководителями структурных подразделений в срок до 25.11.2022 г. (включительно) сформировать и передать в финансово-экономическое управление/планово-экономический отдел план закупок Фонда на 2023-й год.
6. Начальнику финансово-экономического управления – начальнику планово-экономического отдела Казакову В.В. проверить план закупок Фонда на предмет

соответствия заявленного объема закупок выделенному финансированию на 2023-й год в рамках финансового плана доходов и расходов (бюджета) и в течение 7 (семи) календарных дней с момента утверждения финансового плана доходов и расходов (бюджета) передать согласованный план закупок Фонда в отдел подготовки аукционной документации.

7. Начальнику отдела подготовки аукционной документации Боровицкому А.Н. в течение 3 календарных дней с момента получения согласованного финансово-экономическим управлением плана закупок Фонда направить управляющему Фондом на утверждение.

8. Специалисту по связям с общественностью Ефименко А.С., в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения управляющим разместить план закупок Фонда на официальном сайте Фонда.

9. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя управляющего по общим вопросам Шувалова И.В.

Исполняющий обязанности управляющего



Волков С.А.