

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1134700002007 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.02.2025 за ГРН 2254700712760



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



УТВЕРЖДЕН
распоряжением комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству
Ленинградской области
от 26 декабря 2024 года № 236

председатель комитета
_____ А.М. Тимков

26 декабря 2024 года

УСТАВ

**некоммерческой организации
«Фонд капитального ремонта многоквартирных домов
Ленинградской области»
(новая редакция)**

**Всеволожский район
Агалатовское сельское поселение
2024 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области» (далее - Фонд, региональный оператор) является специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области, и на реализацию иных функций, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Ленинградской области и настоящим Уставом. Фонд создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон № 7-ФЗ) как не имеющая членства некоммерческая организация, преследующая общественно полезные цели, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Фонд создан в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области от 25 сентября 2013 года № 434-р «О создании некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области».

1.3. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, настоящим Уставом.

1.4. Учредителем Фонда является субъект Российской Федерации - Ленинградская область, в лице комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - Учредитель).

1.5. Полное наименование Фонда на русском языке: некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области».

1.6. Сокращенное наименование Фонда: НО «Фонд капитального ремонта Ленинградской области».

1.7. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, п/и 188653, Ленинградская область, Всеволожский район, Агалатовское сельское поселение, в/г Агалатово, дом 161.

1.8. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

1.9. Фонд создается без ограничения срока действия.

1.10. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и несет связанные с этой деятельностью обязанности. Фонд обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс.

1.11. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, указанием на его место нахождения. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Фонд имеет эмблему.

Эмблема Фонда представляет собой графическое изображение (изобразительный опознавательный знак), выполненное в двух цветах - синем и

белом. Эмблема выполнена в форме круга синего цвета, по контуру которого белыми буквами располагается сокращенное наименование организации без указания организационно-правовой формы. По нижнему контуру эмблемы, в центре, изображен круг белого цвета. В верхней части эмблемы изображен герб Ленинградской области, в нижней части эмблемы изображен контур двух домов, соединенных непрерывной линией. По центру эмблемы расположено графическое изображение карты Ленинградской области.

Способ выражения - изобразительный, размещается на бланках, табличках, визитках и прочей печатной продукции. Эмблема может использоваться как в чёрно-белом, так и цветном вариантах.

1.12. Положения Устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда.

1.13. Фонд вправе в установленном законодательством порядке открывать счета в российских кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным частью 3 статьи 180 Жилищного кодекса Российской Федерации. Региональный оператор вправе открывать счета, за исключением специальных счетов, в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ленинградской области, если это предусмотрено областным законом Ленинградской области.

1.14. Фонд вправе иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронный адрес которого включает доменное имя, исключительное право на которое принадлежит Фонду.

1.15. Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.16. Убытки, причиненные собственникам помещений в многоквартирных домах в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения региональным оператором своих обязательств, подлежат возмещению в размере внесенных взносов на капитальный ремонт в соответствии с гражданским законодательством. Субъект Российской Федерации - Ленинградская область несет субсидиарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Фондом обязательств перед собственниками помещений в многоквартирных домах.

1.17. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.18. Фонд не вправе создавать филиалы и открывать представительства, а также создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, имуществе иных коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением случаев, установленных п. 1.19 настоящего Устава.

1.19. Фонд в целях представления и защиты своих интересов, координации своей деятельности, объединения усилий для повышения эффективности своей деятельности и иных связанных с деятельностью в качестве регионального оператора целях, не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер, вправе создавать ассоциации и союзы региональных операторов, являться членом таких ассоциаций, союзов.

1.20. Фонд вправе быть членом саморегулируемой организации, если такое членство обусловлено необходимостью осуществления региональным оператором отдельных видов деятельности в целях выполнения им возложенных на него функций.

2. ЦЕЛЬ, ФУНКЦИИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности регионального оператора является создание эффективного и устойчивого механизма проведения капитального ремонта за счет организационного обеспечения процесса его планирования и осуществления, вовлечения в его финансирование собственников помещений в многоквартирных домах, а также бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. Функциями Фонда являются:

1) аккумулирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах Фонда;

2) открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали Фонд в качестве владельца специального счета;

3) осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

4) финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе из областного бюджета Ленинградской области и (или) местных бюджетов муниципальных образований Ленинградской области;

5) взаимодействие с органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

6) осуществление подготовки и утверждение проектной документации, несение ответственности за ее качество и соответствие требованиям технических регламентов, стандартов и других нормативных документов.

2.3. Для достижения цели, установленной настоящим Уставом, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

1) участие в установленном порядке в формировании, в том числе актуализации, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области (далее - региональная программа капитального ремонта), краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта (далее - краткосрочные планы реализации региональной программы), в том числе подготовка соответствующих предложений;

2) представление в установленном порядке собственникам помещений в многоквартирном доме, формирующим фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, предложений о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области;

3) участие в установленном порядке в реализации государственных программ (подпрограмм) Ленинградской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства, жилищного строительства;

4) заключение в установленном порядке с собственниками помещений в многоквартирных домах договоров о формировании фондов капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта;

5) осуществление в установленном законодательством порядке отбора организаций для выполнения работ и (или) оказания услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области; заключение от своего имени соответствующих договоров с подрядными организациями; контроль качества и сроков оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствие таких услуг (работ) требованиям проектной документации); осуществление приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ;

6) обеспечение установления в порядке, установленном нормативным правовым актом Ленинградской области, фактов воспрепятствования проведению работ по капитальному ремонту, в том числе, недопуска собственником, лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, либо лицом, выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, подрядной организации к проведению таких работ;

7) предоставление своими силами или силами третьих лиц собственнику платежных документов для уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

8) осуществление в установленном законодательством порядке закупки товаров, работ и услуг в целях выполнения функций регионального оператора, в том числе, для административно-хозяйственных нужд Фонда; заключение от своего имени соответствующих договоров;

9) исполнение функции владельца специального счета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области;

10) оказание услуг и (или) выполнение работ, необходимых для реализации функций Фонда, при условии наличия документов, разрешающих осуществление соответствующих видов услуг и (или) работ;

11) участие в установленном порядке в осуществлении мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Ленинградской области;

12) участие в установленном порядке в реализации региональной программы капитального ремонта, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области;

13) формирование информационной базы многоквартирных домов Ленинградской области в целях реализации региональной программы капитального ремонта, краткосрочных планов реализации региональной программы, в том числе, путем проведения осмотра (технического обследования) в целях выявления текущего технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Ленинградской области;

14) деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

15) сбор информации, сведений, документов, необходимых для реализации функций Фонда;

16) участие в разработке нормативных правовых актов, иных документов по вопросам капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,

функционирования региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области, и осуществления деятельности Фонда;

17) ведение учета средств, поступивших на счет, счета Фонда в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонд капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

18) управление временно свободными денежными средствами, поступившими на счет (счета) Фонда в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

19) подготовка и представление Учредителю, Попечительскому совету, иным заинтересованным лицам предложений по вопросу достижения цели деятельности Фонда;

20) осуществляет возмещение и оценку ущерба собственникам помещений в многоквартирном доме, причиненного подрядными организациями при проведении работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, в том числе привлекает третьих лиц, имеющих соответствующие лицензии (разрешения, допуски) для определения размера (оценки) ущерба;

21) обеспечивает выполнение гарантийных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома;

22) осуществление иных видов деятельности, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, связанных с организацией и проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.4. Фонд вправе заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью для достижения цели, ради которой Фонд создан, и соответствующей этой цели, в том числе:

1) осуществлять управление временно свободными денежными средствами Фонда, поступившими на счет, счета Фонда в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, в частности, путем их размещения на счетах российских кредитных организациях;

2) осуществлять деятельность по реализации мер, направленных на исполнение в Ленинградской области положений федерального закона от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

3) осуществлять иные виды экономической деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, способствующие сокращению расходов бюджета субъекта Российской Федерации на содержание регионального оператора.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

3.1. Учредителем Фонда является субъект Российской Федерации - Ленинградская область, в лице Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области.

3.2. Полномочия Учредителя:

1) принимает решение об учреждении Фонда;

2) утверждает Устав Фонда, изменения и дополнения к нему;

- 3) образует органы Фонда и досрочно прекращает их полномочия в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;
- 4) принимает решение о проведении аудита Фонда, утверждает договор с аудиторской организацией;
- 5) принимает решение о назначении по результатам конкурсного отбора и досрочном прекращении полномочий Управляющего Фонда;
- 6) заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с Управляющим Фонда;
- 7) принимает решение о назначении исполняющего обязанности управляющего Фонда до назначения Управляющего по результатам конкурсного отбора;
- 8) согласовывает кандидатуры на должности заместителей управляющего Фондом;
- 9) рассматривает и согласовывает организационную структуру, штатное расписание Фонда, финансовый план доходов и расходов (бюджета) Фонда и изменения в указанные документы до их утверждения Управляющим Фондом.

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Органами управления Фонда являются:

- 1) Совет Фонда - высший коллегиальный орган управления Фонда;
- 2) Управляющий Фонда - единоличный исполнительный орган управления Фонда.

4.2. Коллегиальным надзорным органом Фонда является Попечительский совет Фонда.

4.3. Контрольным органом Фонда является Ревизионная комиссия Фонда.

5. СОВЕТ ФОНДА

5.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда.

5.2. Совет Фонда формируется сроком на пять лет Учредителем в составе пяти человек.

5.3. В состав Совета Фонда входят:

- 1) председатель Совета Фонда;
- 2) заместитель председателя Совета Фонда;
- 3) три члена Совета Фонда.

5.4. Полномочия члена Совета Фонда могут быть прекращены досрочно путем изменения состава Совета Фонда по решению Учредителя.

5.5. Полномочия членов Совета Фонда, в отношении которых заявлено о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются со дня вступления в силу решения Учредителя о назначения нового состава Совета Фонда.

5.6. На заседаниях Совета Фонда вправе присутствовать без права голосования по вопросам повестки члены Попечительского совета Фонда.

5.7. Председателем Совета Фонда по должности является первый заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области.

5.8. Заместителем председателя Совета Фонда по должности является начальник отдела перспективного развития жилищно-коммунального хозяйства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области.

5.9. Члены Совета Фонда назначаются из числа представителей комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области и представителей Фонда.

5.10. Деятельность Совета Фонда осуществляется в форме заседаний.

5.11. Повестка заседаний Совета Фонда утверждается Председателем Совета Фонда.

5.12. В случае необходимости председатель Совета Фонда вправе созвать внеочередное заседание Совета Фонда.

5.13. Совет Фонда правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей членов от утвержденного состава.

5.14. Решения Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда и обязательны для исполнения исполнительными органами Фонда.

5.15. При решении вопросов на заседании Совета Фонда каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета Фонда другому члену не допускается. В случае несогласия с принятым решением член Совета Фонда может письменно изложить свое особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета Фонда, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета Фонда. Протокол заседания Совета Фонда ведется секретарем, назначенным Председателем Совета Фонда из числа членов Совета Фонда. Протокол заседания подписывается Председателем Совета Фонда и секретарем Совета Фонда. Секретарь Совета Фонда обеспечивает хранение протоколов заседания Совета Фонда.

5.16. Текущую работу Совета Фонда организует председатель Совета Фонда. В случае отсутствия председателя Совета Фонда его функции осуществляет заместитель Председателя Совета Фонда.

5.17. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.18. Совет Фонда осуществляет следующие полномочия:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) утверждение размера временно свободных средств фонда капитального ремонта и принятие решения о размещении временно свободных средств фонда;
- 3) утверждение предельного размера временно свободных средств фонда капитального ремонта;
- 4) определение иных оснований проведения нового конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия счетов региональным оператором и периодичность его проведения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;
- 5) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 6) принятие решений об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 7) направление в Попечительский совет представления для проверки исполнительных органов управления Фонда;
- 8) рассмотрение информации о результатах деятельности Фонда;
- 9) принятие решения о передаче функций технического заказчика органам местного самоуправления и (или) муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, за исключением случая передачи функций технического заказчика при

возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

10) формирует ликвидационную комиссию (назначает ликвидатора), утверждает ликвидационный баланс.

6. УПРАВЛЯЮЩИЙ ФОНДА

6.1. Управляющий Фонда руководит текущей деятельностью Фонда и является единоличным исполнительным органом Фонда.

6.2. Управляющий Фонда назначается на конкурсной основе в порядке, установленном нормативным правовым актом Ленинградской области сроком до пяти лет.

6.3. Управляющий Фонда освобождается от должности решением Учредителя. Управляющий Фонда может быть досрочно освобожден от должности в любой момент в соответствии с условиями заключенного трудового договора. В случае досрочного освобождения Управляющего Фонда, полномочия, предусмотренные настоящим Уставом, возлагаются на исполняющего обязанности управляющего Фонда, назначаемого решением Учредителя Фонда.

6.4. Управляющий Фонда:

1) осуществляет действия от имени Фонда и представление без доверенности интересов Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими организациями и физическими лицами;

2) издает распорядительные документы в форме приказов либо распоряжений по вопросам деятельности;

3) принимает на работу и увольняет с работы работников Фонда;

4) осуществляет распределение обязанностей между своими заместителями;

5) обеспечивает условия для работы Попечительского совета Фонда, Совета Фонда и реализацию их решений;

6) осуществляет подписание с правом первой подписи финансовых документов Фонда;

7) открывает расчетные и другие счета в российских кредитных организациях и (или) в территориальных органах Федерального казначейства либо финансовых органах Ленинградской области, если это предусмотрено областным законом Ленинградской области;

8) осуществляет выдачу доверенности на представление интересов Фонда;

9) обеспечивает условия труда для работников Фонда;

10) организует подготовку годового отчета и бухгалтерского баланса Фонда и их представление на утверждение Совета Фонда;

11) утверждает локальные правовые акты Фонда, необходимые для обеспечения деятельности Фонда;

12) утверждает организационную структуру, штатное расписание, финансовый план доходов и расходов (бюджета) Фонда и изменения в указанные документы после согласования с Учредителем;

13) принимает решение о передаче функций технического заказчика органам местного самоуправления при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах после согласования с Учредителем;

14) совершает иные действия, необходимые для обеспечения деятельности

Фонда в пределах своей компетенции, за исключением тех, которые относятся к компетенции иных органов Фонда.

6.5. Управляющий Фонда подотчетен Учредителю Фонда, ответственен за выполнение решений, принятых Попечительским советом.

7. Попечительский совет Фонда

7.1. Попечительский совет Фонда (далее - Попечительский совет) является надзорным органом Фонда.

7.2. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства и локальных правовых актов Фонда.

7.3. Попечительский совет действует на общественных началах, члены Попечительского совета не состоят в штате Фонда, не могут входить в состав Совета Фонда.

7.4. Попечительский совет состоит из девяти человек.

7.5. Попечительский совет фонда формируется на основе представительства и включает в свой состав:

- 1) представителей Правительства Ленинградской области;
- 2) представителей Законодательного собрания Ленинградской области;
- 3) представителя Общественной палаты Ленинградской области;
- 4) представителей Учредителя.

7.6. В состав Попечительского совета сроком на пять лет входят:

- 1) Председатель Попечительского совета;
- 2) Члены Попечительского совета.

7.7. Состав Попечительского совета утверждается Губернатором Ленинградской области по представлению заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству и Учредителя.

7.8. Полномочия председателя Попечительского совета и членов Попечительского совета могут быть прекращены досрочно на основании:

- 1) инициативы Губернатора Ленинградской области;
- 2) инициативы Учредителя;
- 3) инициативы членов Попечительского совета, составляющих не менее двух третей от состава Попечительского совета.
- 4) личных заявлений членов Попечительского совета;
- 5) заявлений органов, представивших ранее кандидатуры для включения в состав Попечительского совета, о замене ранее представленных кандидатур в составе Попечительского совета.

7.9. Основаниями прекращения, в том числе досрочного, полномочий Председателя Попечительского совета и членов Попечительского совета являются:

- 1) причинение материального ущерба Фонду;
- 2) нанесение ущерба деловой репутации Фонда;
- 3) совершение умышленного уголовного преступления;
- 4) нарушение положений Устава Фонда, а также норм законодательства о некоммерческих организациях;

5) извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Фонда.

7.10. Полномочия председателя Попечительского совета и членов Попечительского совета, в отношении которых заявлено о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются с момента назначения новых членов Попечительского совета.

7.11. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

7.12. Заседание Попечительского совета созывается по инициативе:

- 1) председателя Попечительского совета;
- 2) не менее чем одной трети членов Попечительского совета;
- 3) Учредителя;
- 4) Управляющего Фонда либо лица, исполняющего его обязанности.

7.13. Председатель Попечительского совета назначается Губернатором Ленинградской области по представлению заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству и Учредителя.

7.14. Председатель Попечительского Совета:

- 1) организует работу Попечительского совета;
- 2) созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них;
- 3) назначает секретаря Попечительского Совета;
- 4) осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности Попечительского совета.

7.15. Секретарь Попечительского совета по поручению председателя Попечительского совета проинформирует членов Попечительского совета, Управляющего Фонда в письменной форме о времени проведения заседания Попечительского совета, месте проведения заседания Попечительского совета и планируемой повестке заседания Попечительского совета не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Попечительского совета.

7.16. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет лицо, уполномоченное председателем Попечительского совета.

7.17. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

7.18. Решения на заседании Попечительского совета принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих на нем голосов. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену не допускается. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Попечительского совета, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Попечительского совета.

7.19. По инициативе председателя Попечительского совета или по решению не менее одной трети членов Попечительского совета возможно проведение заочного голосования.

7.20. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Попечительского совета и секретарем Попечительского совета. Решения, оформленные протоколом, являются обязательными для Управляющего Фонда. Протоколы заседаний Попечительского

совета хранятся у Учредителя в течение пяти лет.

7.21. Председатель Попечительского совета и члены Попечительского совета обязаны:

- 1) добросовестно относиться к своим обязанностям;
- 2) не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- 3) разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда;
- 4) соблюдать требование о неразглашении или неиспользовании в личных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальной информации о Фонде, в том числе после прекращения осуществления полномочий члена Попечительского совета.

7.22. Председатель Попечительского совета и члены Попечительского совета имеют право:

- 1) предлагать вопросы для рассмотрения Попечительским советом;
- 2) вносить предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

7.23. Председатель Попечительского совета и члены Попечительского совета несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.24. Управляющий Фонда имеет право присутствовать на всех заседаниях Попечительского совета и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания Попечительского совета.

7.25. К полномочиям Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- 1) рассмотрение информации по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также выработка рекомендаций для органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета;
- 2) рассмотрение результатов мониторинга исполнения региональной программы капитального ремонта, реализуемой Фондом;
- 3) одобрение размера временно свободных средств фонда капитального ремонта и предельного размера временно свободных средств фонда капитального ремонта, утвержденных Советом Фонда;
- 4) разрешение конфликтов интересов, возникающих в процессе работы Фонда;
- 5) рассмотрение информации о результатах деятельности регионального оператора и выработку своих рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

8.1. Ревизионная комиссия образуется для осуществления текущего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда в составе:

- 1) один представитель от Попечительского совета Фонда;
- 2) один представитель от Учредителя;
- 3) один представитель от Фонда из числа работников Фонда.

8.2. Персональный состав ревизионной комиссии утверждается Учредителем.

8.3. По решению Учредителя функции ревизионной комиссии может выполнять орган внутреннего контроля, созданный в структуре Фонда.

8.4. Порядок деятельности ревизионной комиссии устанавливается Положением о ревизионной комиссии, утверждаемым Учредителем.

8.5. Председатель ревизионной комиссии назначается Учредителем при утверждении состава ревизионной комиссии из числа членов ревизионной комиссии.

8.6. Полномочия председателя, членов ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно:

- 1) на основании их личного заявления;
- 2) по требованию Учредителя;
- 3) по требованию Попечительского совета;

8.7. При этом полномочия членов ревизионной комиссии, в отношении которых заявлено о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются с момента назначения новых членов ревизионной комиссии.

8.8. Ревизионная комиссия Фонда:

- 1) подтверждает достоверность сведений, содержащихся в годовом отчете Фонда;
- 2) осуществляет проверку использования имущества Фонда;
- 3) осуществляет проверку соответствия решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Фонда, принимаемых Советом Фонда, Управляющим Фондом, действующему законодательству Российской Федерации;
- 4) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции ревизионной комиссии Положением о ревизионной комиссии.

9. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

9.1. Имущество Фонда, переданное Фонду Учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вклада и на иных законных основаниях, является собственностью Фонда и используется для выполнения его функций в порядке, установленном законом. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

9.2. Имущество Фонда формируется за счет:

- 1) взносов учредителя;
- 2) платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;
- 3) других не запрещенных законом источников.

9.3. Доходы от деятельности Фонда остаются в его распоряжении и направляются на обеспечение реализации функций, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

9.4. Обеспечение текущей деятельности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации (оплата труда сотрудников Фонда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения работы Фонда) осуществляется исключительно за счет:

- 1) вклада (взносов) Учредителя;
- 2) других не запрещенных законом источников.

Размер средств, необходимых для обеспечения деятельности Фонда, сроки и порядок их перечисления определяются на основании соглашения, заключаемого

Фондом с Учредителем в соответствии с нормативным правовым актом Ленинградской области.

9.5. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества в этих многоквартирных домах. Использование указанных средств на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов Фонда, не допускается.

9.6. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.7. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.8. Управляющий Фонда представляет на рассмотрение Попечительского совета итоговый отчет о работе за год не позднее 31 января года, следующего за отчетным, и бухгалтерский отчет - не позднее 31 марта года, следующего за отчетным. Рассмотрение итогов работы Фонда осуществляется Попечительским советом не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

9.9. Годовой отчет Фонда и аудиторское заключение размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Фонд может быть ликвидирован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

10.2. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.3. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда, если иное не будет установлено законодательством Российской Федерации, передается в доход Ленинградской области и используется в установленном порядке для обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области.



Прошито
и пронумеровано

лист

Тимков А.М.

Председатель

комитета по ЖКХ

Ленинградской области